

Government Of Rajasthan

Department of Information Technology & Communication
New IT Building, Yojana Bhawan, Tilak Marg, "C" Scheme, Jaipur - 302005

No.: F.5 (333) DoIT/ Tech/ 08/ 387

Dated: 01.02.2011

Collector & District Magistrate,
Collectorate,

Sub.: **Various Formats for "SUGAM – The Single Window System" project.**

Sir,

This has reference to the "**SUGAM – The single Window System**" project (proposed to be rolled in all the district & tehsil of the State). Formats for the following have been finalized to be used at every SUGAM Centre:

1. Logo of the SUGAM Centre
2. Signboard for District HQ and Tehsil HQ
3. Format of Receipt for District HQ and Tehsil HQ
4. Contents of the Information for displayed board

Copies of the above formats are enclosed here with and the same are also uploaded on the website <http://doitc.rajasthan.gov.in/E-Sugam.asp> and <http://www.csemis.emitra.gov.in/Reports/esugam.aspx> for your ready reference.

You are requested to take necessary steps, so that the project may go-live before target date of 31 March 2011.

Encl.: As above

Yours' Sincerely

27 2/11

(Sanjay Malhotra)

Secretary & Commissioner, IT & C

Copy is forwarded to the followings for information please:

1. Principal Secretary to the Hon'able Chief Minister, Govt. of Rajasthan, CMO, Secretariat, Jaipur
2. PS to the Principal Secretary, IT & C, Govt. of Rajasthan, CMO, Secretariat, Jaipur
3. PA to the Secretary & Commissioner, IT & C, Govt. of Rajasthan, Jaipur
4. PA to the SIO, NIC, Rajasthan State Unit, Government Secretariat, Jaipur
5. Shri Tarun Toshniwal, Sr. Technical Director, NIC, Rajasthan State Unit, Secretariat, Jaipur
6. Nodal officers (SUGAM) of all Districts.

27 2/11

Secretary & Commissioner, IT & C





सत्यमेव जयते
राजस्थान सरकार

Government of Rajasthan

कार्यालय जिला कलेक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट, < जिले का नाम >

Office of The District Collector & District Magistrate, <District Name>

सुगम
एकल खिड़की सुविधा



SUGAM
SINGLE WINDOW FACILITY



सत्यमेव जयते
राजस्थान सरकार

Government of Rajasthan

कार्यालय तहसीलदार, < तहसील > (< जिला >)

Office of The Tehsildar, <Tehsil > (< District >)

सुगम
एकल खिड़की सुविधा



SUGAM
SINGLE WINDOW FACILITY




राजस्थान सरकार

कार्यालय जिला कलेक्टर, < जिला >

रसीद

क्रमांक	: 827	
आवेदक का नाम	: राम कुमार शर्मा	
आवेदित दस्तावेज	: मूल निवास	
आवेदन दिनांक	: 04/10/2010	
प्राप्ति दिनांक	: 05/10/2010	समय : 3:00 pm

सुगम - एकल खिड़की सुविधा **NIC** SUGAM - Single Window Facility



राजस्थान सरकार

कार्यालय तहसीलदार, < तहसील > (< जिला >)

रसीद

क्रमांक	: 827	
आवेदक का नाम	: राम कुमार शर्मा	
आवेदित दस्तावेज	: मूल निवास	
आवेदन दिनांक	: 04/10/2010	
प्राप्ति दिनांक	: 05/10/2010	समय : 3:00 pm

सुगम - एकल खिड़की सुविधा **NIC** SUGAM - Single Window Facility

राजस्थान सरकार
कार्यालय जिला कलक्टर एवं जिला मजिस्ट्रेट, जोधपुर

सुगम - एकल खिड़की सुविधा

आवेदन-पत्र प्रस्तुत करने का समय प्रातः 09.30 बजे से अपरान्ह 01.00 बजे तक

सुगम केन्द्र के अन्तर्गत निष्पादित कार्य

(01-04-2011से प्रभावी)
निर्धारित शुल्क

क्र. सं.	कार्य का नाम	संबंधित शाखा/कार्यालय	समयावधि	निर्धारित शुल्क
1	मूल निवास प्रमाण पत्र	तहसीलदार	01 दिवस	निशुल्क
2	जाति प्रमाण पत्र	तहसीलदार	01 दिवस	निशुल्क
3	आय प्रमाण पत्र हैसियत प्रमाण पत्र रहन हेतु भार मुक्त प्रमाण पत्र विद्युत अनापति प्रमाण पत्र नोटिस यू.आई.टी./जे.डी.ए. 90 बी नोटिस राजस्व मण्डल नोटिस न्यायालय जिला कलक्टर नोटिस न्यायालय उपखण्ड अधिकारी विविध प्रार्थना पत्र	तहसीलदार	01 दिवस 05 दिवस 01 दिवस 01 दिवस 15 दिवस 15 दिवस 07 दिवस 07 दिवस 21 दिवस	निशुल्क
4	कृषि भूमि का सीमांकन	तहसीलदार	15 दिवस	नियमानुसार
5	वृद्धावस्था/विधवा/विकलांग पेंशन	तहसीलदार	15 दिवस	निशुल्क
6	नामान्तरकरण दर्ज	तहसीलदार	30 दिवस	नियमानुसार
7	आज्ञा पत्र (जन्म/मृत्यु प्रमाण पत्र हेतु)	अपर जिला मजिस्ट्रेट/उप जिला मजिस्ट्रेट	01 दिवस	निशुल्क
8	आर्म्स लाईसेंस नवीनीकरण (जिला स्तर) आर्म्स लाईसेंस नवीनीकरण (राज्य स्तर) आर्म्स लाईसेंस नवीनीकरण (राष्ट्रीय स्तर)	अपर जिला मजिस्ट्रेट	30 दिवस 60 दिवस 90 दिवस	निशुल्क
9	प्रतिलिपि प्रतिलिपि पुराना रेकॉर्ड भिसल/जमाबंदी/नामान्तरकरण प्रतिलिपि बापीपट्टा/पर्चा लगान/ढालबांछ प्रतिलिपि नक्शा ट्रेस	तहसीलदार/प्रमारी अधिकारी (भू.अ.)	03 दिवस 07 दिवस 07 दिवस 07 दिवस 07 दिवस	नियमानुसार
10	राशन कार्ड से संबंधित कार्य नया राशन कार्ड/डुप्लीकेट राशन कार्ड में इकाई बढ़ाने/नाम संशोधन व नाम घटाने राशन कार्ड में परिवर्तन	जिला रसद अधिकारी	07 दिवस 02 दिवस 01 दिवस	5 रु. प्रति राशन कार्ड जिसमें आवेदन पत्र का शुल्क 1 रु सम्मिलित है आवेदन पत्र शुल्क रुपये 1 रु निशुल्क
11	सूचना का अधिकार	जिला कलक्टर /तहसीलदार	30 दिवस	नियमानुसार
12	पटवारी नकल (गिरदावरी) पटवारी नकल (नक्शा लट्टा) पटवारी नकल (नामान्तरकरण) पटवारी नकल (जमाबन्दी)	तहसीलदार	03 दिवस	नियमानुसार

आवश्यक दस्तावेज़

1. मूल निवास प्रमाण पत्र

- निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र मय फोटो
- मतदाता सूची की प्रमाणित प्रतिलिपि (पिछले दस वर्षों की)
- स्थायी सम्पत्ति से सम्बन्धित दस्तावेज़ात की प्रमाणित प्रति
- शहरी क्षेत्र में पार्श्व का प्रमाण पत्र
- जन्म प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति
- शहरी क्षेत्र में नगर निगम/पालिका निरीक्षक का प्रमाण पत्र

- शपथ पत्र पाई पेपर पर
- शैक्षणिक प्रमाण पत्रों की प्रमाणित प्रति
- दो राजपत्रित अधिकारियों का प्रमाण पत्र
- ग्रामीण क्षेत्र में संरपच का प्रमाण पत्र
- दो पासपोर्ट साईज़ फोटो
- ग्रामीण क्षेत्र में पटवारी का प्रमाण पत्र

2. अन्य पिछड़ी जाति का प्रमाण पत्र

- निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र मय फोटो
- माता पिता के आय प्रमाण पत्र/राजकीय कर्मचारी/बीमा/बैंक का पद नाम, वेतनमान सहित विभागीय प्रमाण पत्र।
- स्थाई निवास/मूल निवास के प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति
- जन्म प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति
- शहरी क्षेत्र में पार्श्व का प्रमाण पत्र
- शादीशुदा महिला के लिये पिता की जाति के साक्ष्य
- दो पासपोर्ट साईज़ फोटो

- शपथ पत्र पाई पेपर पर
- हल्का पटवारी की जांच रिपोर्ट
- जाति के अभिलेखिय दस्तावेज़ात
- ग्रामीण क्षेत्र में संरपच का प्रमाण पत्र

3. विशेष पिछड़ा वर्ग का प्रमाण पत्र

- निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र मय फोटो
- माता पिता के आय प्रमाण पत्र/राजकीय कर्मचारी/बीमा/बैंक का पद नाम, वेतनमान सहित विभागीय प्रमाण पत्र।
- स्थाई निवास/मूल निवास के प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रति
- जन्म प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति
- शहरी क्षेत्र में पार्श्व का प्रमाण पत्र
- शादीशुदा महिला के लिये पिता की जाति के साक्ष्य
- दो पासपोर्ट साईज़ फोटो

- शपथ पत्र पाई पेपर पर
- हल्का पटवारी की जांच रिपोर्ट
- जाति के अभिलेखिय दस्तावेज़ात
- ग्रामीण क्षेत्र में संरपच का प्रमाण पत्र

4. अनसूचित जाति का प्रमाण पत्र

- निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र मय फोटो
- स्थाई निवास/मूल निवास के प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति
- जन्म प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति
- शहरी क्षेत्र में पार्श्व का प्रमाण पत्र
- राजपत्रित अधिकारी का प्रमाण पत्र
- तीन पासपोर्ट साईज़ फोटो

- शपथ पत्र पाई पेपर पर
- हल्का पटवारी की जांच रिपोर्ट
- जाति के अभिलेखिय दस्तावेज़ात
- ग्रामीण क्षेत्र में संरपच का प्रमाण पत्र
- शादीशुदा महिला के लिये पिता की जाति के साक्ष्य

5. अनसूचित जन जाति का प्रमाण पत्र

- निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र मय फोटो
- स्थाई निवास/मूल निवास के प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति
- जन्म प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति
- शहरी क्षेत्र में पार्श्व का प्रमाण पत्र
- राजपत्रित अधिकारी का प्रमाण पत्र
- तीन पासपोर्ट साईज़ फोटो

- शपथ पत्र पाई पेपर पर
- हल्का पटवारी की जांच रिपोर्ट
- जाति के अभिलेखिय दस्तावेज़ात
- ग्रामीण क्षेत्र में संरपच का प्रमाण पत्र
- शादीशुदा महिला के लिये पिता की जाति के साक्ष्य

6. आय प्रमाण पत्र

- निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र
- राजपत्रित अधिकारी का प्रमाण पत्र
- हल्का पटवारी रिपोर्ट

- निवास के साक्ष्य
- शपथ पत्र पाई पेपर पर

7. कृषि भूमि का सीमांकन

- निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र
- मोमियों ट्रेस नक्शा

- जमाबन्दी की नकल
- सीमांकन की चालान फीस

8. रहन हेतु भारमुक्त प्रमाण पत्र

- बैंक का अदेयता प्रमाण पत्र

- जमाबन्दी की नकल

आवश्यक दस्तावेज़

9. **हैसियत प्रमाण पत्र**
 - आवेदन पत्र
 - हल्का पटवारी रिपोर्ट
 - आवेदक के नाम अचल सम्पत्ति दस्तावेज़ की प्रमाणित प्रति
 - 10 रुपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पर भाष्य पत्र
10. **वृद्धावस्था/विधवा/विकलांग पेशन**
 - निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र मय फोटो
 - राशन कार्ड की प्रमाणित प्रति
 - शहरी क्षेत्र में पार्षद का प्रमाण पत्र
 - शहरी क्षेत्र में नगर निगम/पालिका निरीक्षक का प्रमाण पत्र
 - विकलांग/मृत्यु प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति
 - 10 रुपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पर शपथ पत्र
 - चार पासपोर्ट साईज फोटो
 - ग्रामीण क्षेत्र में संरपच का प्रमाण पत्र
 - ग्रामीण क्षेत्र में ग्राम सेवक का प्रमाण पत्र
 - जन्म दिनांक संबंधित दस्तावेज़ की प्रमाणित प्रति
11. **विद्युत अनापति प्रमाण पत्र**
 - आवेदन पत्र के साथ पटवारी रिपोर्ट
 - जमाबन्दी, गिरदावरी व नक्शे की प्रतिलिपि
12. **जमाबन्दी/मिसल बन्दोबस्त/नामान्तरकरण प्रतिलिपि**
 - आवेदन पत्र मय 2 रुपये का कोर्ट फीस टिकट
 - कॉपिंग टिकट नियमानुसार
13. **बापीपट्टा/पर्चा लगान/ढालबाँछ प्रतिलिपि**
 - आवेदन पत्र मय 2 रुपये का कोर्ट फीस टिकट
 - कॉपिंग टिकट नियमानुसार
14. **नक्शा ट्रेस**
 - आवेदन पत्र मय 2 रुपये का कोर्ट फीस टिकट
 - मोम्बिया ट्रेस नक्शा
 - कॉपिंग टिकट नियमानुसार
15. **आज्ञा पत्र (जन्म/मृत्यु प्रमाण पत्र हेतु)**
 - आवेदन पत्र
 - भाष्यपत्र की फोटो प्रति
 - जन्म/मृत्यु की दस्तावेज़ या दो गवाह के चाई पेपर पर शपथ पत्र मय फोटो व अन्य पहचान पत्र।
 - शपथ पत्र चाई पेपर पर मय फोटो
16. **आर्म्स लाईसेंस नवीनीकरण**
 - प्रार्थन पत्र मय 2 रुपये कोर्ट फीस टिकट
 - नवीनीकरण भुल्क
 - मूल लाईसेंस मय हथियार
17. **नया राशन कार्ड**
 - निर्धारित आवेदन पत्र मय दो फोटो
 - निवास सम्बंधित दस्तावेज़ की प्रमाणित प्रति
 - उत्तरदायी अधिकारी/जनप्रतिनिधी का प्रमाण पत्र
 - पहचान पत्र की प्रमाणित प्रति
 - समर्पित राशनकार्ड की रसीद
18. **राशन कार्ड डुप्लीकेट/इकाई जोड़ना/इकाई घटाना**
 - निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र
 - निवास सम्बंधित दस्तावेज़ की प्रमाणित प्रति
 - पहचान पत्र की प्रमाणित प्रति
 - समर्पित राशनकार्ड की रसीद
19. **सूचना का अधिकार**
 - निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र
 - 10 रुपये का पोस्टल आर्डर
20. **प्रतिलिपि**
 - निर्धारित प्रपत्र में आवेदन पत्र
 - कॉपिंग टिकट नियमानुसार
21. **विविध प्रार्थना पत्र**
 - आवेदन पत्र
22. **पटवारी नकल**
 - आवेदन पत्र मय 2 रुपये का कोर्ट फीस टिकट
 - कॉपिंग टिकट नियमानुसार